

Mateřská škola Radovesice, příspěvková organizace  
Radovesice 97  
410 02 Radovesice

## Provozní řád mateřské školy

Č.j.: 24/2022

Účinnost od: 1. 9. 2022

S platností k: 1. 9. 2022

Skartační znak: S10

Změny:

(§ 7 odst. 2 zákona č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů)

### 1. Údaje o zařízení

Mateřská škola Radovesice, příspěvková organizace

Radovesice 97

410 02 Radovesice

Telefon: 777291816

IČO: 72744103

Zřizovatel: obec Radovesice

Ředitelka MŠ: Bc. Veronika Kučerová

### 2. Popis zařízení (vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání):

2.1 Typ (s celodenní provozem).

2.2 Kapacita

- Počet zapsaných dětí – dle aktuální situace

- Počet tříd - 2

- Věkové složení skupiny - 2 – 7 let.

2.3 Provozní doba (od 6.00 do 16.00).

2.4 Podmínky pro provoz

- Požadavky na hygienická zařízení (vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání).

### 3. Režimové požadavky (délka aktivit, zařazení):

*Časové údaje jsou orientační, v průběhu dne je možno přizpůsobit organizaci činností dětí jejich potřebám a aktuální situaci. Zachovány zůstávají vždy přiměřené intervaly mezi jídly, dostatečný pobyt venku.*

3.1 Nástup dětí – (od 6.00 do 8.00, jinak po dohodě s učitelkou podle aktuální potřeby rodičů),

Děti se scházejí od 6:00 – 7:00 ve třídě Housenky, 7:00 – 8:00 děti ze třídy Motýlků odchází s paní učitelkou k sobě do třídy, děti ze třídy Housenek zůstávají ve své třídě tedy od 6:00 – 8:00.

### 3.2 Hra

- Zařazení v režimu 6.00 – 9.30 hod.: spontánní činnosti (námětové, konstruktivní, didaktické, pracovní, hudební, výtvarné atd.), individuální, skupinová i frontální práce s dětmi, pohybové aktivity a 14:30 – 16:00 hod.: spontánní a skupinové hry dětí, pokračování v započatých dopoledních aktivitách, individuální plánované činnosti

### 3.3 Pohybové aktivity

- Podmínky, vybavení
- Druh pohybových aktivit, kompenzační prvky
- Frekvence zařazování pohybových aktivit (nejméně 2x denně)

### 3.4 Pobyt venku

- třída Housenky 9:15 – 11:15, třída Motýlci 9:30 – 11:30 hod.: pobyt venku (zpravidla 2 hodiny dopoledne, odpoledne podle doby pobytu dětí v zařízení, lze upravit s ohledem na venkovní teploty)
- Využití: volná hra, tělovýchovné aktivity

### 3.5 Odpočinek

- Podmínky (využití denní místnosti – manipulace s matracemi), vybavení: matrace
- Zařazení v režimu dne ve třídě Housenky od 11:30 – 14:00  
Zařazení v režimu dne ve třídě Motýlci od 12:00 – 14:00 hod.
- v obou třídách odpočinek dětí dle jejich individuální potřeby, klidové aktivity, příprava předškoláků ve třídě Motýlci

### 3.6 Stravování (vyhláška č. 107/2005 Sb. o školním stravování)

Třída Housenky: 8:15 – 8:30 hygiena, přesnídávka

Třída Motýlci: 8:30 – 8:45 hygiena, přesnídávka *je již porcována na talíře v kuchyni a takto přepravována jídelním výtahem*

Třída Housenky: 11:15 – 11:30 hygiena, oběd, příprava na odpolední odpočinek

Třída Motýlci: 11:30 – 11:45 hygiena, obě, příprava na odpolední odpočinek, *strava je již porcována na talíře v kuchyni a takto přepravována jídelním výtahem*

Třída Housenky: 14:15 – 14:30 hygiena, svačina

Třída Motýlci: 14:30 – 14:45 hygiena, svačina *je již porcována na talíře v kuchyni a takto přepravována jídelním výtahem*

- Časový odstup jednotlivých jídel (časový rozestup mezi jídly musí být 3 hodiny)

### 3.7 Pitný režim:

- Kromě jídel zajišťuje jídelna pitný režim (čaje, ovocné šťávy, vitamínové nápoje, minerálky). Děti mají možnost pitného režimu v průběhu celého pobytu v mateřské škole v samoobslužném režimu podle vlastního pocitu žízně.

### 3.8 Odchod dětí:

- po obědě od 11:45 – 12:15 Housenky
- po obědě od 11:50 – 12:15 Motýlci

- odpoledne od 14:30 – 16:00 pro třídu Housenky
- odpoledne od 14:30 – 15:00 pro třídu Motýlci. 15:00 se děti ze třídy Motýlci přesunou do třídy Housenky, odkud odchází v doprovodu pověřených osob domů do 16:00

#### **4. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu, způsob a intenzita větrání, vytápění, osvětlení** *(vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu)*

##### **4.1 Způsob a intenzita větrání a vytápění**

###### 4.1.1 Teplota vzduchu:

- Denní místnosti minimálně 20°C, optimálně 22 ± 2°C, maximálně 28°C.
- Zastavení provozu zařízení (v učebnách určených k pobytu dětí při poklesu teploty vzduchu ve 3 po sobě následujících dnech pod 18°C, C, ne však méně než 16°C, nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16°C) musí být provoz zařízení zastaven.
- Při extrémních venkovních teplotách, kdy maximální venkovní teplota vzduchu je vyšší než 30°C nebo kdy je výsledná teplota kulového teploměru tg max vyšší než 31°C, musí být přerušeno vyučování a zajištěno jiné náhradní opatření pro děti a žáky s možností pobytu mimo budovu včetně zajištění pitného režimu.
- Přirozené větrání musí být v případě těsných oken zajištěno systémy mikroventilace nebo větracími šterbinami.
- Orientační teplotu vzduchu v prostorách s pobytém je zabezpečena pomocí nástěnných teploměrů. Teploměry se nesmí umísťovat na stěny s okny a stěny vystavené přímému slunečnímu záření.

###### 4.1.2 Větrání:

- Způsob, ovladatelnost
- Režim větrání (je zabezpečena frekvence, délka, režim v době nepříznivých meteorologických podmínek)
- Používání čističek vzduchu (je zabezpečen režim provozu, údržba – frekvence výměny filtrů)
- *Rekuperační jednotka* - pedagogické pracovnice(ky) i školník(ce) jsou řádně proškoleny k obsluze ovládání rekuperační jednotky.  
Čištění rekuperační jednotky zajišťuje firma maximálně 2 x ročně.

##### **4.2 Osvětlení**

###### 4.2.1 Denní osvětlení:

- Pro většinu zrakových činností v zařízeních pro výchovu a vzdělávání a provozovnách pro výchovu a vzdělávání je zabezpečena směrem denního osvětlení zleva a shora. Svítidla u soustav umělého osvětlení jsou umístěna na strop rovnoběžně s okenní stěnou, pokud to umožňuje stavební dispozice místnosti, zejména klenby nebo překlady.

###### 4.2.2 Televizní obrazovky:

- Umístění: (v prostorech s televizní obrazovkou jsou zajištěny podmínky zrakové pohody vhodnou polohou obrazovky k osvětlovacím otvorům i svítidlům a zajištěna optimální vzdálenost dětí od obrazovky při sledování pořadů.)

#### **5. Zásobování pitnou vodou** *(vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu)*

### 5.1 Zdroj:

- Veřejný vodovod
- Zařízení pro výchovu a vzdělávání musí být zásobována pitnou vodou vyhovujícím požadavkům stanoveným zvláštním právním předpisem (*vyhláška č. 252/2004 Sb. kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody*)

### 5.2 Kapacitní hlediska:

- Nejméně 60 l vody na den a na 1 dítě v předškolním věku

## **6. Způsob zajištění výměny a skladování prádla** (*vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu*)

### 6.1 Výměna prádla:

- Lůžkovin nejméně jednou za 3 týdny, ručníků jednou za týden, nebo v případě potřeby ihned).

### 6.2 Praní prádla:

- Vybavení prádelny (je zabezpečeno praní prádla v řádné kvalitě)
- Způsob zacházení s prádlem a praní (zabraňuje přenosu infekčních onemocnění a provoz prádelny negativně neovlivňuje provoz zařízení)

### 6.3 Manipulace s prádlem, skladování prádla:

- Použité ložní a osobní prádlo se nesmí třídít. Při veškeré manipulaci s prádlem je čisté prádlo dopravováno a udržováno zásadně odděleně od prádla použitého. Obaly jsou vhodné k praní, nebo omyvatelné a dezinfikovatelné nebo na jedno použití. Použité prádlo v obalech se skladuje ve vyčleněném prostoru
- Čisté lůžkoviny se skladují v samostatných skladech nebo v čistých, uzavíratelných skříních nebo na policích v obalech. Čisté prádlo při přepravě se chrání před znečištěním druhotnou kontaminací.

## **7. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim** (*vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu*)

### 7.1 Způsob a četnost úklidu a čištění

#### 7.1.1 Denní úklid:

- setření na vlhko: všech podlah, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel, vynášení odpadků, vyčištění kobereců vysavačem
- za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umývadel a záchodů.

#### 7.1.2 Týdenní, celkový:

- Jednou týdně omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umýváren a záchodů, nejméně dvakrát ročně umytí oken včetně rámu a svítidel a světelných zdrojů, dvakrát ročně celkový úklid všech prostor školy a zařizovacích předmětů, jedenkrát za tři roky malování, v případě potřeby častěji.
- Pravidelné provádění nuceného větrání nebo klimatizace a čištění vzduchotechnického zařízení podle návodu výrobce nebo dodavatele

### 7.2 Způsob a četnost desinsekce a deratizace

- Profylakticky dle potřeby – použití přípravků k tomu vhodných po konzultaci s odbornými pracovníky

### 7.3 Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace

- Pevné odpadky musí být ukládány do uzavřených nádob, umožňujících snadnou sanitaci, nebo do jednorázových plastových obalů. Obaly z plastů musí být ukládány zvlášť a zneškodňovány denně odpovídajícím způsobem.

## **8. Další požadavky**

### 8.1 Výchova ke zdravému životnímu stylu

- aktivity: vlastní programy podpory zdraví a prevence nemocí, participace na projektech regionálních a celostátních,
- způsob a forma zařazení do výchovného procesu

### 8.2 Školní řád mateřské školy (příloha provozního řádu)

### 8.3 Evidence a registrace úrazů (§ 29 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb. školský zákon, vyhláška č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů)

### 8.4 Lékárnička první pomoci,

### 8.5 Seznam telefonních čísel,

### 8.6 Podmínky pro poskytnutí lékařského ošetření při úrazech a náhlých onemocnění (37

*014/2005-25 Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních*

## **9. Jiné**

### 9.1 Pokyny pro případy nouze (havárie, požár a jiné)

- Provozní řád nenahrazuje havarijní, provozní a evakuační řády a další, podle kterých se řeší mimořádné situace.

.....  
Ředitelka MŠ